

**Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Сургутский район
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Журавушка»**

ПРИКАЗ

«09» января 2025 г.
г. Лянтор

№ 27

**О назначении ответственных лиц за реализацию антикоррупционной политики в
2025 году в МБДОУ детском саду «Журавушка»**

Во исполнение Закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года ФЗ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях соблюдения законодательства РФ в части обеспечения прав участников образовательного процесса и организации работы по противодействию коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию работы по противодействию коррупции заместителя заведующего Кузнецову И.А.
2. Назначить ответственными лицами за реализацию антикоррупционной политики в МБДОУ д/с «Журавушка»:
 - заместителя заведующего Кузнецову И.А.;
 - старшего воспитателя (1 корпус) – Шушаеву О.В.;
 - старшего воспитателя (2 корпус) – Канбулатову О.Н.;
 - старшего воспитателя (3 корпус) – Лукашкину Н.В.;
 - делопроизводителя Гизатулину В.Д.;
 - специалиста по персоналу Казину Ю.А.
3. Утвердить должностные обязанности ответственного лица за организацию работы по противодействию коррупции (приложение № 1).
4. Утвердить перечень должностных обязанностей лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в (приложение № 2).
5. Назначить специалиста по персоналу Казину Ю.А. - ответственным лицом за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений.
6. Ответственным лицам за реализацию антикоррупционной политики осуществлять обучение и информирование работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции:
 - ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ;проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организацию индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.А. Вусык

**Перечень должностных обязанностей ответственного лица за организацию работы
по противодействию коррупции в МБДОУ д/с «Журавушка»**

1. Разработка и представление на утверждение руководителю организации проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).
2. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации.
3. Организация проведения оценки коррупционных рисков.
4. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами.
5. Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников.
6. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
7. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно розыскные мероприятия.
8. Проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации.

**Перечень должностных обязанностей лиц, ответственных за реализацию
антикоррупционной политики в МБДОУ д/с «Журавушка»**

1. Разработка и представление на утверждение руководителю организации проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).
2. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации.
3. Организация проведения оценки коррупционных рисков.
4. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами.
5. Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников.
6. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
7. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
8. Проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации.